

「医療費のお知らせ（医療費通知）」について

1 「医療費のお知らせ」とは

被保険者が医療機関等で受診した際の保険医療費等の情報を通知し、ご自身の健康と医療に対する関心を深めていただく（診療日数や医療費に誤りがないかもご確認ください）ことを目的として、年に2回送付しています。

2 送付時期と掲載対象となる受診年月（スケジュール）

※ 令和2年2月送付分以降、次のとおり送付時期等を見直します。

変更前（令和元年10月送付分まで）

送付時期	掲載対象となる受診年月
平成31年2月下旬（2/27）	平成30年6月～平成30年11月受診分
令和元年10月上旬（10/3）	平成30年12月～令和元年5月受診分



変更後（令和2年2月送付分以降）

送付時期(予定)	掲載対象となる受診年月
令和2年2月上旬	令和元年6月～令和元年10月受診分
令和2年8月上旬	令和元年11月～令和2年4月受診分
令和3年2月上旬	令和2年5月～令和2年10月受診分
令和3年8月上旬	令和2年11月～令和3年4月受診分

※ 令和4年以降は、令和3年と同じスケジュールで送付する予定です。

3 「医療費のお知らせ」の内容

受診年月、診療を受けた医療機関名、入院・外来等の区分、診療日数、医療費の総額（10割の金額で表示）、自己負担相当額が一覧で記載されています。

自己負担相当額とは、医療費の総額（10割の金額）の1割又は3割の金額です。

また、入院で食事療養費（食事代）や生活療養費（居住費）が発生した場合は、自己負担相当額にその金額が加えられています。

※ 医療機関等からの請求遅れや請求内容を審査中のものなど、一部の受診記録が記載されていない場合があります。

※ 死亡している被保険者についても、生計を一つにしていた配偶者やその他の親族が医療費控除の申告手続をするために、死亡当時の住所に送付しています。

4 確定申告の医療費控除について

- ・ 確定申告の際に医療費控除の適用を受けるためには「医療費控除の明細書」（税務署の様式）に必要事項を記入し、確定申告書に添付して所轄税務署に提出する必要があります。
- ・ 当広域連合が送付する「医療費のお知らせ」（医療費通知）を提出する場合は、「医療費控除の明細書」の「1 医療費通知に関する事項」欄に1月から10月までの受診分にかかる必要事項を記入してください。
- ※ なお、公費負担医療や地方公共団体が実施する医療助成を受けている等の場合は、「医療費のお知らせ」に記載されている自己負担相当額が実際に支払った医療費の額と異なる場合があります。この場合は、ご自身で額を訂正して申告していただく必要があります。
- ・ 11月及び12月受診分の医療費は、翌年2月上旬に送付する「医療費のお知らせ」には記載されませんので、「医療費控除の明細書」の「2 医療費（上記1以外）」欄に必要事項を記入してください。この場合、「2 医療費（上記1以外）」欄に記入した医療費の領収書は、確定申告期限から5年間、自宅等で保管する必要があります。
- ・ 確定申告に関する詳細は、税務署にお問い合わせください。

5 「医療費のお知らせ」の再発行について

- ・ 確定申告のために再発行を希望される場合のみ、受け付けています。
- ・ 再発行を希望される場合は、①「医療費のお知らせ」再発行依頼書 と、②「返信用切手（再発行を依頼する「医療費のお知らせ」が、2回分以下の場合は84円分切手、3回分以上の場合は84円分切手+10円分切手（「医療費のお知らせ」再発行依頼書をご参照ください））を当広域連合に郵送してください。
- ・ ①の依頼書は、当広域連合のホームページからダウンロードできます（依頼書を印刷できない場合は、ご自宅にある便せん等に、「医療費のお知らせ再発行依頼書」と同項目を記入して提出いただいても構いません）。

なお、被保険者本人以外（配偶者やその他の親族等）から提出があった場合でも、再発行した「医療費のお知らせ」は被保険者の住所へ送付します。
- ・ 再発行に要する期間は、「医療費のお知らせ再発行依頼書」が当広域連合へ提出された後、2週間から1か月程度です。

よくあるご質問

Q1 2月上旬に送付された医療費のお知らせに、前年の11月から12月に受診した医療費が記載されていないのはなぜか？

A1 「医療費のお知らせ」の作成には、医療機関等から当広域連合に送られる診療報酬明細書（請求書）が必要ですが、その診療報酬明細書が当広域連合に届くまでに途中で審査を経て2か月かかり、そこから「医療費のお知らせ」の印刷等が行われるため、医療機関で受診された月から3か月以上かかります。

そのため、確定申告（2月中旬から）に間に合うように送付するには、10月受診分までの記載となります。

なお、11月及び12月受診分については、医療機関等からの領収書に基づき「医療費控除の明細書（税務署の様式）」を記入し、それを確定申告書に添付してください。

Q 2 「医療費のお知らせ」に記載されていない医療費があるのはなぜか？

また、この場合、どのように申告手続きをすればよいのか？

A 2 「医療費のお知らせ」は、医療機関等からの診療報酬明細書（請求書）を基に作成しているため、医療機関等からまだ当広域連合に請求が届いていないか、請求内容に不備があり、当広域連合から一旦、医療機関等へ返していることが考えられます。

また、保険診療のみが対象ですので、自費診療（自由診療）、療養費（一般診療、海外療養費、補装具など）も記載されません。

記載のない医療費について確定申告する場合は、領収書を確認していただき、「医療費控除の明細書」（税務署の様式）を記入し、それを確定申告書に添付してください。

Q 3 「医療費のお知らせ」に記載されている自己負担相当額と、実際に支払った金額が違うのはなぜか？

また、この場合、どのように申告手続きをすればよいのか？

A 3 公費負担医療や地方公共団体が実施する医療助成を受けている等の場合は、「医療費のお知らせ」に記載されている自己負担相当額が実際に支払った医療費の額と異なる場合があります。

確定申告をされる場合は、領収書を確認したうえで実際に支払った額を「医療費控除の明細書」（税務署の様式）に記入し、それを確定申告書に添付してください。

なお、お知らせに記載している自己負担額相当額は、①と②の合計額です。

① 「保険医療費の総額」（10割）の1割または3割。ただし、これに相当する額が一定の額を超える場合は、その額。

② 入院したときの食事代の自己負担額、又は療養病床に入院したときの食事代と居住費の自己負担額として、ご自身が医療機関等の窓口で支払った額。

Q 4 「医療費のお知らせ」は、再発行してもらえますか？

A 4 確定申告のために再発行を希望される場合のみ、受け付けています。

再発行を希望する場合は、①「医療費のお知らせ」再発行依頼書 と、②「返信用切手（再発行を依頼する「医療費のお知らせ」が、2回分以下の場合は84円分切手、3回分以上の場合は84円分切手+10円分切手（「医療費のお知らせ」再発行依頼書をご参照ください）を当広域連合に郵送してください。

①の依頼書は、当広域連合のホームページからダウンロードできます（依頼書を印刷できない場合は、ご自宅にある便せん等に、「医療費のお知らせ」再発行依頼書と同項目を記入し、郵送いただいても構いません）。

Q 5 「医療費のお知らせ」の送付を止めてもらえますか？

A 5 「医療費のお知らせ」は、ご自身が保険医療機関等で受診された際の医療費に関して、実際に費用がどれだけかかっているかを認識していただくとともに、ご自身の健康管理に役立てていただくために送付しています。

また、医療費控除の申告手続きで医療費の明細書として使用することもできます。

ただ、どうしても次回以降は必要ないということであれば、今後、作成及び送付を止めることも可能です。その場合、当広域連合コールセンター（TEL（078）326-2023）へ連絡し、氏名、生年月日、被保険者番号等をお伝えください。